



Ficha 2 (variável)

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|---------------------|---|-----------------|-----------------------|----------------------------|
| Disciplina: TÓPICOS DE PRÁTICA EM DIREITO PÚBLICO I | | | | | | Código: DIR026 | |
| Natureza: () Obrigatória (x) Optativa | | (x) Semestral () Anual () Modular | | | | | |
| Pré-requisito: | | Co-requisito: | | Modalidade: (x) Presencial () Totalmente EaD () % EaD* | | | |
| CH Total: 30 CH semanal: 02 | | Padrão (PD): 30 | Laboratório (LB): 0 | Campo (CP): 0 | Estágio (ES): 0 | Orientada (OR): 0 | Prática Específica (PE): 0 |
| EMENTA (Unidade Didática) | | | | | | | |
| Estudos com ênfase na prática jurídica sobre o regime jurídico de direito público e os princípios constitucionais da administração pública | | | | | | | |
| PROGRAMA (itens de cada unidade didática) | | | | | | | |
| 1. Regime Jurídico de Direito Público 2. Legalidade 3. Impessoalidade 4. Moralidade 5. Publicidade 6. Eficiência | | | | | | | |
| OBJETIVO GERAL | | | | | | | |
| Habilitar o futuro bacharel em direito para atuar junto ou em face da Administração Pública. | | | | | | | |
| PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS | | | | | | | |
| Aulas expositivas e trabalhos individuais e em grupo, os quais auxiliarão a compreensão e apresentarão situações concretas que requeiram reflexão e que permitam preparar o aluno para atuação real. | | | | | | | |
| FORMAS DE AVALIAÇÃO] | | | | | | | |
| Prova escrita, seminários | | | | | | | |



BIBLIOGRAFIA BÁSICA

JUSTEN FILHO, Marçal. Curso de Direito Administrativo, 12.^a ed. São Paulo: RT, 2016.
DI PIETRO, Maria Sylvia. Direito Administrativo, 30.^a Ed. Rio de Janeiro, Forense, 2017.
CARVALHO FILHO, José dos Santos. Manual de Direito Administrativo, 31.^a Ed. São Paulo: Saraiva, 2017.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (mínimo 05 títulos)

JUSTEN FILHO, Marçal. Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos, 17.^a Ed. São Paulo: RT, 2016.
NIEBUHR, Joel de Menezes. Licitações Pública e Contrato Administrativo. Editora Fórum.
MENDES, Renato Geraldo. O Processo de Contratação Pública: fases, etapas e atos.

Professor da Disciplina: _____

Assinatura: _____

**Chefe de Departamento ou Unidade
equivalente:** _____

Assinatura: _____

**OBS: ao assinalar a opção % EAD, indicar a carga horária que será à distância.*