

EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORIA

DISCIPLINA: Direito Administrativo A (DB443)

DOCENTE: Profª Tit. Angela Cassia Costaldello

Nº DE VAGAS: 1 vagas (com bolsa) e 2 vagas para voluntários/as

DATA DA AVALIAÇÃO E ENTREVISTA: 2/3/2026 (segunda-feira)

HORÁRIO: 9h30 às 10h30min

MODALIDADE ON LINE VIA TEAMS

<https://teams.microsoft.com/meet/23204305541776?p=3swlFyD2youz72>

LPDw

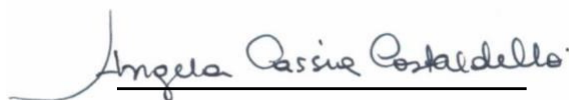
Meeting ID: 232 043 055 417 76

Passcode: nQ6hs7BC

CONTEÚDO DA AVALIAÇÃO: Programa de Direito Administrativo A (em anexo)

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE: a prova de conhecimentos será oral em razão do formato que será on-line

Curitiba, 27 de fevereiro de 2026.



DOCENTE

OBSERVAÇÕES:

- * Programa sem garantia de bolsa.
- * Bolsistas deverão participar, obrigatoriamente, das atividades da SIEPE.
- * A composição da nota de avaliação seguirá as regras da Resolução 43/03 – CEPE
- * Os candidatos deverão realizar leitura prévia da Resolução 91/99-CEPE
- * Os candidatos deverão apresentar o histórico escolar com o IRA no momento da avaliação.

MONITORIA DIREITO ADMINISTRATIVO A

1. O REGIME JURÍDICO ADMINISTRATIVO

1. Regimes Jurídicos da Administração Pública. O regime jurídico administrativo.
2. Princípios conformadores do regime jurídico-administrativo. A lei formal e outras fontes.
3. Poderes da Administração Pública. Poder regulamentar ou normativo.

2. ORGANIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1. Centralização e descentralização da atividade administrativa do Estado. Administração Pública direta e indireta. A Ementa Constitucional nº19/98.
2. Teoria do órgão da pessoa jurídica no Direito Administrativo. Classificações dos órgãos e funções da Administração Pública.
3. A autarquia: natureza jurídica. Conceito e características. Classificação das entidades autárquicas. As fundações instituídas pelo Estado. Agências executivas.
4. Sociedade de economia mista e empresa pública. Agências reguladoras.

3. ATOS ADMINISTRATIVOS

1. Fatos e atos da Administração Pública. Ato administrativo. Conceito e elementos.
1. Perfeição, validade, eficácia. A autoexecutoriedade e demais atributos do ato administrativo.
2. Classificação dos atos administrativos.
3. Vinculação e discricionariedade. O mérito do ato administrativo.
4. Extinção dos atos administrativos. Modalidades.
5. Revogação. Limites do poder de revogar.
6. Invalidade do ato administrativo. Teorias. Vícios. Teoria dos motivos determinantes. Efeitos.
7. Convalidação. Extinção dos atos administrativos.

4. PROCESSO E PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

1. Processo e procedimento administrativo. Princípios. Modalidades.